

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Московской области «Московский областной клинический
противотуберкулезный диспансер»
на 2021 - 2023гг.

Настоящий коллективный договор
прошел уведомительную регистрацию
в Министерстве социального развития Московской области

Регистрационный № 533/2021КД от 10.02. 2021г.

Московская область

2021г.

Общие положения	стр. 3
1. Трудовые отношения	стр. 4
2. Рабочее время и время отдыха	стр. 7
3. Оплата труда	стр. 17
4. Содействие занятости работников	стр. 19
5. Организация и обеспечение охраны и условий труда	стр.20
6. Социальные гарантии и компенсации	стр.29
7. Гарантии деятельности профсоюзной организации	стр. 30
8. Контроль за выполнением коллективного договора, ответственность сторон	стр.32
9. Заключительные положения	стр.32
Приложение 1	стр.34
Приложение 2	стр.39
Приложение 3	стр.42
Приложение 4	стр.45
Приложение 5	стр.46
Приложение 6	стр.48

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор заключен на основании законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов» и объединениями работодателей Московской области на 2018-2020 годы (далее – Региональное соглашение), Двустороннего отраслевого соглашения между Министерством здравоохранения Московской области и Московской областной организацией профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации на 2018-2020 годы (далее – Отраслевое соглашение).

1.2. Сторонами Коллективного договора являются: государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Московский областной клинический противотуберкулезный диспансер» (далее – Учреждение или Работодатель), в лице главного врача Смердина Сергея Викторовича, действующего на основании Устава и работники Учреждения (далее – Работники), интересы которых представляет первичная профсоюзная организация работников здравоохранения Российской Федерации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Московский областной клинический противотуберкулезный диспансер» (далее – Профсоюз, ППО МОКПД), объединяющая 56% работников Учреждения, в лице председателя Тлиф Асиет Исмаиловны. Работодатель и Работники в дальнейшем при совместном упоминании именуется как «Стороны».

1.3. Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между Работниками и Работодателем.

1.4. Коллективный договор распространяется на всех Работников Учреждения.

1.5. В Коллективном договоре могут устанавливаться льготы и

преимущества для Работников Учреждения, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

1.6. Заключаемые в Учреждении трудовые договоры не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий Работников по сравнению с установленными трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

1.7. Принимаемые в Учреждении локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, не могут ухудшать положение Работников по сравнению с установленными трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим коллективным договором, соглашениями.

1.8. Стороны признают комиссию для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора и заключения коллективного договора, созданную в Учреждении (далее Комиссия), постоянно действующей в течение срока действия настоящего коллективного договора с правом сторон на замену своих представителей, в случае необходимости.

Стороны наделяют Комиссию полномочиями по подготовке и заключению соглашений по внесению дополнений и изменений в Коллективный договор, соглашений по продлению действия коллективного договора, а также по контролю за его выполнением.

1.9. Комиссия не реже чем один раз в год информирует Работников и Работодателя о выполнении коллективного договора на общем собрании работников Учреждения.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

2.1. Работодатель обязан заключить с Работником, в том числе и работающим на условиях внутреннего и внешнего совместительства,

Трудовой договор в письменной форме. Трудовой договор должен включать обязательные условия, предусмотренные ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации, с использованием принципов эффективного контракта (распоряжение Правительства РФ от 26.11.2012 N 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы»).

Под эффективным контрактом понимается - трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг, а также меры социальной поддержки.

2.2. При приеме на работу Работодатель обязуется ознакомить Работника с действующими Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой деятельности Работника, а также информировать Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

2.3. Трудовой договор может быть заключен как на неопределенный, так на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), который оформляется в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, если Работник приступил к работе с ведома или по поручению Работодателя. При фактическом допущении Работника к работе Работодатель обязуется оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе.

2.5. Работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой

у того же Работодателя. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, определяется главой 44 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.6. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от Работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. Перевод на другую работу без согласия Работника допускается лишь в случаях, предусмотренных статьей 72.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.7. При заключении трудового договора в нем может быть предусмотрено условие об испытании Работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания не может превышать трех месяцев (для руководителей и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей – не более шести месяцев).

2.8. Испытания при приеме на работу не устанавливаются для категорий Работников, указанных в статьях 70 и 207 Трудового кодекса Российской Федерации, в п. 41 Положения, утвержденного Постановлением Правительства от 28.05.2004 № 256 "Об утверждении Положения о порядке прохождения альтернативной гражданской службы":

2.8.1. для лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

2.8.2. для беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;

2.8.3. для лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;

2.8.4. для лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по

ученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;

2.8.5. для лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;

2.8.6. для лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;

2.8.7. для лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;

2.8.8. для лиц, успешно завершившим ученичество, при заключении трудового договора с Работодателем, по договору с которым они проходили обучение;

2.8.9. лиц, принимаемых на работу для прохождения альтернативной гражданской службы.

2.9. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого Работника не выдержавшим испытание.

Если в период испытания Работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом работодателя в письменной форме за три дня.

2.10. В трудовой договор обязательно должны включаться сведения о гарантиях и компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если Работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте, а также указываются условия труда на данном рабочем месте.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Продолжительность рабочего времени, продолжительность ежедневной работы (смены), режим рабочего времени устанавливается для

Работников в зависимости от занимаемой ими должности (структурного подразделения) Правилами внутреннего трудового распорядка в строгом соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.2. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю. Перечень должностей Работников, которым устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, установлен в Приложении 5.

3.3. Для отдельных категорий Работников устанавливается сокращённая продолжительность рабочего времени вне зависимости от условий труда, установленных по результатам специальной оценки условий труда (далее – СОУТ):

- не более 39 часов в неделю - для медицинских работников в соответствии со ст. 350 ТК РФ;

- 36, 33, 30, 24 часа в неделю - для медицинских работников в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.02.2003 № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности»;

- 36 часов в неделю – для женщин, работающих в сельской местности в соответствии со ст. 263.1 ТК РФ.

3.4. Сокращённая продолжительность рабочего времени для Работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 3 (подкласс 3.3 и 3.4) или опасным условиям труда (класс 4) устанавливаются - не более 36 часов в неделю, а именно:

- подкласс 3.3 – 36 часов в неделю;

- подкласс 3.4 – 33 часа в неделю;

- класс 4 – 30 часов в неделю.

3.5. Работникам, имеющим право на сокращённую продолжительность рабочего времени по нескольким основаниям, продолжительность рабочего

...ни устанавливается по основанию, предусматривающему наименьшую продолжительность рабочего времени.

3.6. Графики сменности доводятся до сведения Работников не менее чем за месяц до их введения в действие.

3.7. Продолжительность работы по совместительству устанавливается не более половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели по соглашению между Работником и Работодателем.

Врачам, среднему медицинскому персоналу и младшему медицинскому персоналу Учреждения согласно Приложению 6, в случае их недостатка, в свободное от основной работы время по месту их основной работы продолжительность работы по совместительству устанавливается не более месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели по соглашению между Работником и Работодателем.

3.8. Размеры выплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

3.9. Работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени согласно Приложениям 3, 4 на основании постановления Правительства РФ от 14.02.2003 N 101 "О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности" и по результатам специальной оценки условий труда, отнесенных к вредным условиям труда 3 степени.

3.10. Работники в случаях, определенных статьей 99 Трудового кодекса РФ, могут привлекаться к сверхурочным работам при их письменном

...дени. Продолжительность таких работ не должна превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

3.11. Стороны пришли к соглашению, что с письменного согласия Работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, на основании отраслевого соглашения может быть предусмотрено увеличение максимально допустимой продолжительности ежедневной работы (смены) для Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при условии соблюдения предельной еженедельной продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с частью первой статьи 92 ТК РФ:

при 36-часовой рабочей неделе - до 12 часов;

при 30-часовой рабочей неделе и менее - до 8 часов.

3.12. По соглашению между Работником и Работодателем устанавливается неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя для Работников:

- беременных женщин;

- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет);

- лиц, осуществляющих уход за больным членом семьи, в соответствии с медицинским заключением.

3.13. При невозможности соблюдения установленной ежедневной или еженедельной продолжительности рабочего времени в Учреждении применяется суммированный учет рабочего времени. Продолжительность рабочего времени за учетный период не может превышать нормального числа рабочих часов. В случае, если для отдельных категорий Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленная продолжительность рабочего времени не может быть соблюдена в течение учетного периода продолжительностью три месяца, предусмотрено увеличение учетного периода для учета рабочего времени таких Работников, но не более чем до одного года.

Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

3.14. Продолжительность работы (смены) в ночное время с 22 часов до 6 часов.

3.15. К работе в ночное время не допускаются беременные женщины, Работники в возрасте до 18 лет.

3.16. Работник может быть привлечен к работе в установленный для него день отдыха только с его письменного согласия и на основании письменного приказа (распоряжения) Работодателя. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере. По желанию Работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Привлечение Работодателем Работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

1) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;

3) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

3.17. Работникам устанавливаются перерывы для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, которые в рабочее время не включаются. Конкретная продолжительность перерыва, время его предоставления, а также Перечень работ, где по условиям работы предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.18. Всем работникам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

3.19. Работодатель обязуется предоставлять Работникам ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

3.20. Отпуск за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу во вредных и (или) опасных условиях труда Работникам, на рабочих местах которых не проведена СОУТ, устанавливается в силу пункта 3.4.2.1. Отраслевого соглашения в соответствии со Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденным Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 № 298/П-22 (далее – Список).

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда медицинским работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, устанавливаются постановлением Правительства РФ от 06.06.2013 № 482 "О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или)

вредными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников".

Работникам, принимаемым на рабочие места, где условия труда были отнесены по результатам СОУТ к вредным 2, 3 или 4 степени (подклассы 3.2, 3.3, 3.4) либо опасным (класс 4), устанавливается размер ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в соответствии со Списком при условии, если должность или профессия работника в нём поименована.

На рабочих местах, на которых условия труда отнесены по результатам СОУТ к вредным 2, 3 или 4 степени (подклассы 3.2, 3.3, 3.4) либо опасным (класс 4), но при этом должности или профессии работников не поименованы в Списке, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам предоставляется продолжительностью:

- подкласс 3.2 - 14 календарных дней;
- подкласс 3.3 - 14 календарных дней;
- подкласс 3.4 - 21 календарный день;
- класс 4 – 35 календарных дней.

При отнесении условий труда на рабочих местах к вредным (класс 3) и (или) опасным (класс 4) по результатам проведения СОУТ, в соответствии с пунктом 3 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» работникам, которым предоставлялся ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в порядке и на условиях, определенных на день вступления Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», сохраняется указанный ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск ранее установленной продолжительности.

3.21. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Работодателя, допускается с согласия работника

перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

3.22. Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью 32 календарных дня и может быть использован ими в любое удобное для них время.

3.23. Работникам, имеющим инвалидность, полагается удлинённый ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней (ст. 23 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ). Отпуск такой продолжительности положен абсолютно всем работникам-инвалидам, независимо от группы инвалидности.

3.24. Очередность предоставления отпусков устанавливается графиком отпусков, утверждаемым Работодателем в соответствии со статьей 123 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом мнения профсоюзного комитета. График отпусков утверждается не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

3.25. Преимущественным правом на получение отпуска в летнее или любое удобное для них время пользуются следующие работники:

- работники в возрасте до 18 лет (ст. 267 ТК РФ);
- мужа, жены которых находятся в отпуске по беременности и родам (ч. 4 ст. 123 ТК РФ);
- лица, работающие по совместительству – им отпуск предоставляется одновременно с отпуском по основной работе (ч.1 ст. 286 ТК РФ);
- женщины перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком (ч.3 ст. 122 ТК РФ, ст.260 ТК РФ);
- работники, усыновившие ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев (ч.3 ст.122 ТК РФ);

- участники Великой Отечественной войны, инвалиды войны, ветераны боевых действий, в том числе инвалиды, ветераны труда (ст. 14-20, 22 Федерального закона от 12.01.1995 N5-ФЗ "О ветеранах").

- лица, награжденные знаком «Почетный донор России» (ст. 23 Закона РФ от 9 июня 1993г. N 5142-1 «О донорстве крови и ее компонентов»);

- супруги военнослужащих отпуск по их желанию предоставляется одновременно с отпуском военнослужащих. При этом продолжительность отпуска супругов военнослужащих может быть по их желанию приравнена к продолжительности отпуска военнослужащих. Часть отпуска супругов военнослужащих, превышающая продолжительность ежегодного отпуска по основному месту их работы, предоставляется без сохранения заработной платы (п. 11 ст. 11 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

- лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие Чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации ее последствий, инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы, участники ликвидации катастрофы, граждане, эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения, и некоторые другие лица, подвергшиеся воздействию радиации в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, других аварий на атомных объектах военного и гражданского назначения, испытаний, учений и других работ, связанных с любыми видами ядерных установок (ст. 14-22 Закона РФ от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС");

- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы (п. 3 ст. 8 Закона РФ от 15.01.1993 N 4301-1 "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы");

- Герои Социалистического труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы (ст. 6 Федерального закона от 09.01.1997 N 5-ФЗ "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы");

- работники, имеющие двух и более детей в возрасте до 12 лет;

- один из родителей (опекунов, попечителей, приемных родителей), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет (ст.262.1 ТК РФ);

- иные категории Работников, определенные законодательством Российской Федерации.

3.26. Работнику предоставляются дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в следующих случаях:

- в связи с бракосочетанием — 5 дней;

- в связи с рождением или усыновлением ребенка — 5 дней;

- для сопровождения детей в школу в первый день первого учебного года — 1 день;

- для участия в похоронах близких родственников — 5 дней;

- Работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет - продолжительностью до 14 дней;

- Работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет - продолжительностью до 14 дней;

- одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет - продолжительностью до 14 дней;

- отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери - продолжительностью до 14 дней;

- инвалидам войны - продолжительностью до 60 календарных дней в году;

- женщинам, работающим в сельской местности — 1 день в месяц.

3.27. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска согласно Приложению 1.

3.28. При отнесении условий труда на рабочих местах к вредным (класс 3) и (или) опасным (класс 4) по результатам проведения СОУТ, в соответствии с пунктом 3 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»» работникам, которым предоставлялся ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск и устанавливалась сокращенная продолжительность рабочей недели за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (далее – компенсационные меры) в порядке и на условиях, определенных на день вступления Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», сохраняется размер названных компенсационных мер и условия их предоставления.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Работодатель обязуется производить оплату труда Работников в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, на основе Положения об оплате труда работников.

4.2. При установлении наименований профессий и должностей, тарификации работ и присвоении тарифных разрядов Работникам применяются Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональные стандарты.

4.3. Месячная заработная плата Работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов», объединениями работодателей Московской области.

4.4. Размер денежной компенсации за задержку выплаты заработной платы устанавливается из расчета не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

4.5. Время приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней признается простоем по вине Работодателя, если Работник в письменной форме известил его о начале приостановки работы с возмещением среднего заработка за весь период ее задержки с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере, не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

4.6. Работодатель производит за счет собственных средств оплату пособия по временной нетрудоспособности Работнику (вследствие болезни или травмы, за исключением несчастных случаев на производстве) за первые три дня нетрудоспособности в размере среднего заработка.

4.7. Работодатель обеспечивает оплату выходного пособия при сокращении численности или штата работников из расчета средней заработной платы Работника в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации без учета периода работы в режиме неполного рабочего времени, введенного по инициативе Работодателя.

4.8. Оплата в выходной или нерабочий праздничный день определяется Работодателем в соответствии со статьями 111, 112, 153, Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Московской области от 03.07.2007 г. №483/23 «Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Московской области», постановлением Конституционного Суда РФ от 28.06.2018г. № 26-П.

4.9. Работникам Учреждения производится доплата за работу в ночное время согласно Приложению 2.

4.10. Установление стимулирующих выплат, в том числе премий производится с учетом показателей результативности труда деятельности Работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда.

4.11. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца: 25 числа текущего месяца и 10 числа следующего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Заработная плата за первую половину месяца выплачивается в размере должностного оклада пропорционально отработанному Работником времени с учетом повышения за работу в сельской местности, повышений и надбавок за работу с вредными и опасными условиями труда, в связи с особым характером работы и спецификой труда, надбавкой за работу в учреждениях, расположенных на территории города Москвы и надбавкой за непрерывный стаж работы в учреждении здравоохранения.

По личному заявлению Работника сумма заработной платы за первую половину месяца может быть увеличена.

4.12. Расчетные листки с указанием всех видов начислений и удержаний за месяц выдаются Работникам до выдачи заработной платы. Форма расчетного листка утверждается Работодателем с учетом мнения Профсоюза.

4.13. Исчисление средней заработной платы производится в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.14. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях). Заработная плата переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении Работника. Выплата заработной платы в бонах, купонах, в форме долговых обязательств, расписок и др. формах, определенных статьей 131 Трудового кодекса Российской Федерации, не допускается.

5. СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ РАБОТНИКОВ

5.1. Работодатель проводит политику содействия занятости Работников на основе постоянного роста профессионально-

квалификационного уровня каждого Работника, развития и сохранения кадрового потенциала на экономически целесообразных рабочих местах.

5.2. Работодатель обеспечивает сохранение за Работником среднего месячного заработка на весь период обучения при направлении его на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации с отрывом от производства.

5.3. Увольнение работников, являющихся членами Профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2,3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации производится с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии со статьей 373 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.4. Работодатель обязуется заблаговременно, не менее чем за два месяца, а в случае предполагаемого массового высвобождения работников – не менее чем за 3 месяца, в письменной форме сообщить Профсоюзу о принятии решения о сокращении численности или штата Работников Учреждения и возможном расторжении трудовых договоров с Работниками.

5.5. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата Работники предупреждаются персонально под роспись не менее чем за два месяца, а в случае массового высвобождения работников – не менее чем за 3 месяца.

5.6. Расторжение трудового договора без принятия мер, указанных в пунктах 5.3.-5.5. настоящего раздела, не допускается.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ И УСЛОВИЙ ТРУДА

Стороны договорились:

6.1. Работодатель разрабатывает и утверждает отдельные локальные нормативные акты в целях создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда в Учреждении в соответствии со статьёй

112 Трудового кодекса Российской Федерации и Типовым положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н.

Локальные нормативные акты по охране труда (регулирующие создание и обеспечение функционирования системы управления охраной труда) утверждаются Работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ.

6.2. Работодатель в целях проведения медицинских осмотров подготавливает и утверждает отдельными локальными нормативными актами:

а) перечень должностей Работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра, в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н;

б) перечень должностей и профессий Работников, подлежащих прохождению обязательного психиатрического освидетельствования, которые осуществляют отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности, в соответствии с Правилами прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 695, и Перечнем медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 28.04.1993 № 377;

в) перечень должностей Работников, трудовая функция которых связана с наркотическими средствами и психотропными веществами, допуск к работе

которых возможен при наличии Справки об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими трудовыми обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в Список I прекурсоров или культивируемым наркосодержащим растениям, заболеваний наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом в соответствии с Порядком выдачи справки об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими трудовыми обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в список I и таблицу I списка IV перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ, прекурсоров или культивируемым наркосодержащим растениям, заболеваний наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом", утвержденным приказом Минздрава России от 22 декабря 2016 г. N 988н";

г) список Работников, которые проходят обязательные предсменные, предрейсовые и послесменные, послерейсовые медицинские осмотры в соответствии с Порядком проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, утвержденным приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 835н.

6.3. Работодатель разрабатывает и утверждает отдельным локальным нормативным актом порядок прохождения Работниками медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, порядок получения Справки об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими трудовыми обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в Список I прекурсоров или культивируемым наркосодержащим растениям, заболеваний наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом в соответствии с требованиями приказа Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н, постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 695, приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 835н, приказа Минздрава России от 22 декабря 2016 г. N 988н.

6.4. Работодатель разрабатывает и утверждает отдельными локальными нормативными актами порядок и нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н, и на основании типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, норм бесплатной выдачи работникам теплой специальной одежды и теплой специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей экономики и типовым нормам бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики.

6.5. При разработке норм бесплатной выдачи Работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в Учреждении Работодатель с учетом мнения первичной профсоюзной организации и исходя из своего финансово-экономического положения вправе:

а) установить нормы бесплатной выдачи Работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту Работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения;

б) заменить один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренный типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

6.6. Работодатель разрабатывает и утверждает отдельными локальными нормативными актами порядок выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств и перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, в

в соответствии со стандартом безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н.

6.7. При разработке норм бесплатной выдачи Работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в Учреждении Работодатель с учетом мнения первичной профсоюзной организации и исходя из своего финансово-экономического положения вправе устанавливать нормы бесплатной выдачи Работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств.

6.8. Работодатель разрабатывает и утверждает отдельными локальными нормативными актами порядок выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов и перечень профессий и должностей, которым необходимо бесплатно выдавать молоко или другие равноценные пищевые продукты в соответствии с Нормами и условиями бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н, на основании проведенной СОУТ.

6.9. Работодатель организует проведение СОУТ на всех рабочих местах Учреждения, в том числе с учетом установленных особенностей проведения СОУТ для отдельных категорий рабочих мест.

6.9.1. Работодатель организует проведение СОУТ на рабочих местах медицинских и иных работников, непосредственно осуществляющих медицинскую деятельность, с обязательной оценкой воздействия биологического фактора.

6.10. Работодатель разрабатывает и утверждает отдельным локальным нормативным актом положение об обучении по охране труда в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда

России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, и иными законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ. Положение об обучении по охране труда должно устанавливать:

- программу проведения вводного инструктажа по охране труда;
- программы проведения первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда;
- перечень профессий и должностей Работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда в соответствии с отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда;
- порядок, условия, сроки и периодичность проведения стажировок для соответствующих должностей и профессий с вредными условиями труда;
- программы проведения стажировок;
- порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ;
- программы проведения обучения по охране труда для руководителей и специалистов, медицинского персонала, работников рабочих профессий.

6.11. Работодатель или первичная профсоюзная организация имеет право инициировать создание комитета (комиссии) по охране труда (в случае его отсутствия) в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации. Комитет (комиссия) по охране труда создается и действует на паритетной основе и состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 5 человек.

В целях установления основных задач, функций и прав комитета (комиссии) по охране труда Работодатель с учетом мнения выборного органа

личной профсоюзной организации отдельным локальным нормативным актом утверждает положение о комитете (комиссии) по охране труда в соответствии с Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденным приказом Минтруда России от 24.06.2014 № 412н, с учетом специфики деятельности Учреждения.

6.12. Работодатель предоставляет членам комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченным по охране труда Профсоюза возможность осуществлять в рабочее время проверки соблюдения законодательных и иных нормативных актов об охране труда в Учреждении.

6.13. Работодатель за счет собственных средств направляет членов комитета (комиссии) по охране труда на обучение по вопросам охраны труда в учебные центры (обучающие организации).

6.14. Работодатель финансирует мероприятия по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2 процентов от суммы затрат на производство работ и (или) оказание услуг в Учреждении.

6.15. Работодатель обязуется ежегодно разрабатывать и утверждать отдельным локальным нормативным актом план мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда должен содержать следующую информацию:

- содержание мероприятий (работ) по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- единица учета (штука, комплект, рабочее место, человек);
- количество выполненной работы, закупаемого оборудования и так далее;
- финансирование (затраты, стоимость работ), тыс. руб.;
- срок выполнения мероприятий;
- ответственное лицо за выполнение мероприятия;
- ожидаемая социальная эффективность – количество работающих, которым улучшаются условия труда (всего и в том числе женщин).

6.16. Мероприятия, входящие в План мероприятий по улучшению условий и охраны труда, исходя из специфики деятельности Учреждения должны соответствовать мероприятиям Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н, а также мероприятиям, указанным в пункте 3 Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденных приказом Минтруда России от 10.12.2012 № 580н.

6.17. Работодатель обязуется до 1 августа текущего года направлять в филиал регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер по улучшению условий труда Работников в соответствии с Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными приказом Минтруда России от 10.12.2012 № 580н.

6.18. Работодатель обязуется до 1 ноября текущего года направлять в филиал регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации заявление об установлении скидки к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на очередной финансовый год в соответствии с Правилами установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2012 № 524, и

Методикой расчета скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденной приказом Минтруда России от 01.08.2012 № 39н.

6.19. Начальник отдела охраны труда непосредственно подчиняется Работодателю.

6.20. Работодатель при расчете численности специалистов по охране труда обязуется применять Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда в организациях, утвержденные постановлением Минтруда России от 22.01.2001 № 10.

6.21. Работодатель создает и организует работу кабинета охраны труда и уголков по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России от 17.01.2001 № 7 «Об утверждении рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда».

6.22. Работодатель формирует в Учреждении комплект нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности, обновляет и дополняет его по мере необходимости, а также предоставляет доступ к нему всем Работникам.

6.23. Рассмотрение результатов расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний на производстве в целях разработки мероприятий по устранению причин несчастного случая, профессиональных заболеваний проводится совместно с представителями работодателя, специалиста по охране труда и представителями первичной профсоюзной организации и (или) технической инспекции труда ЦК профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации.

6.24. Работникам, для которых по условиям работы предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, Работодатель обеспечивает пункты приема пищи и отдыха, техникой для подогрева воды и разогрева пищи, холодильником.

6.25. В рамках формирования системы управления охраны труда Работодатель разрабатывает и утверждает отдельным локальным нормативным актом процедуру управления профессиональными рисками, которая должна устанавливать следующие порядки:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

Работодатель организует оценку уровней профессиональных рисков и разрабатывает мероприятия по их снижению.

7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. Работник имеет право на внеочередное предоставление медицинских услуг в Учреждении, в т.ч. при госпитализации.

7.2. Работодатель совместно с Профсоюзом ходатайствует перед Комитетом по образованию Администрации городского округа Щелково и других муниципальных образований о выделении мест в детских дошкольных учреждениях для детей Работников Учреждения.

7.3. Стороны договорились:

- обеспечивать оздоровление детей Работников Учреждения;
- ходатайствовать о выделении средств на компенсацию затрат по оздоровлению детей из средств бюджета Московской области;
- содействовать организации детского и семейного отдыха, санаторно-курортного лечения Работников и членов их семей, в том числе льготного для членов профсоюза.

7.4. Стороны принимают меры по обеспечению своевременной выплаты единовременных пособий Работникам, пострадавшим при несчастных случаях на производстве и получившим профессиональные заболевания, исходя из суммы, установленной Федеральным законом о бюджете Фонда социального страхования на соответствующий год.

7.5. Стороны пришли к соглашению:

- руководствоваться при сокращении численности или штата Работников требованиями ст. 179 Трудового кодекса РФ о преимущественном праве на оставление на работе при сокращении численности или штата работников;

- предупреждать каждого Работника о предстоящем высвобождении письменно не менее чем за два месяца. Одновременно с предупреждением предлагать Работнику другую имеющуюся работу в соответствии со ст. 81 ТК РФ.

8. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1. Безвозмездно предоставить в пользование профсоюзному комитету первичной организации профсоюза оборудованное, отапливаемое, электрифицированное помещение, а также оргтехнику, средства связи и необходимые нормативные правовые документы, а также предоставить возможность размещения информации в доступном для всех Работников месте.

8.1.2. При наличии письменных заявлений Работников, являющихся членами Профсоюза, ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы бесплатно перечислять на счет первичной профсоюзной организации Учреждения членские профсоюзные взносы из заработной платы Работников. Работодатель не имеет право задерживать перечисление профсоюзных взносов.

8.1.3. При наличии письменных заявлений Работников, не являющихся членами Профсоюза, но уполномочивших орган первичной профсоюзной организации на представление и защиту их интересов по вопросам индивидуальных трудовых отношений и связанных с трудом отношений, ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы бесплатно перечислять на счет первичной профсоюзной организации Учреждения членские профсоюзные взносы из заработной платы Работников.

Работодатель не имеет право задерживать перечисление профсоюзных взносов.

8.1.4. Освобождать от основной работы членов выборных коллегиальных органов Профсоюза, не освобожденных от основной работы, для участия в качестве делегатов в работе созываемых Профсоюзом съездов, конференций, участия в работе выборных коллегиальных органов Профсоюза, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы с сохранением среднего заработка за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8.2. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 2 (сокращение численности или штата работников организации), 3 (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации) части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) Работников, являющихся руководителями (их заместителями) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, не освобожденных от основной работы, а также в течение двух лет после окончания срока их полномочий допускается помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия Президиума Московского областного комитета профсоюза работников здравоохранения РФ, а по основаниям, предусмотренным пунктом 5 (неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание) части первой статьи 81 ТК РФ только с учетом мотивированного мнения Президиума Московского областного комитета профсоюза работников здравоохранения РФ.

8.3. Лиц, поступающих на работу, Работодатель направляет к председателю первичной организации профсоюза для получения информации о деятельности Профсоюза. Получение такой информации является добровольным.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется непосредственно Сторонами или их представителями.

9.2. Стороны предоставляют друг другу полную и своевременную информацию о ходе выполнения коллективного договора, о принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые права и интересы Работников Учреждения, проводят взаимные консультации по социально-экономическим проблемам и задачам Учреждения.

9.3. Изменения и дополнения к коллективному договору в течение срока его действия принимаются только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока прекратить действие коллективного договора в одностороннем порядке.

9.4. Урегулирование разногласий, возникших в ходе переговоров по изменению коллективного договора, производится в порядке, установленном главой 61 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.5. В случае невыполнения обязательств коллективного договора виновная сторона несет ответственность в соответствии с законодательством.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Коллективный договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами. Срок действия Коллективного договора – три года.

10.2. Стороны имеют право продлевать действие Коллективного договора на срок не более трех лет.

10.3. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, изменения его типа, реорганизации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем Учреждения.

10.4. При смене формы собственности Учреждения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

10.5. При реорганизации Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

10.6. При реорганизации или смене формы собственности Учреждения любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

10.7. При ликвидации Учреждения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

10.8. Стороны обязуются не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия Коллективного договора вступить в переговоры о заключении коллективного договора или продлении действия Коллективного договора на срок не более трех лет.

10.9. Работодатель обязуется соблюдать условия Коллективного договора, а Работники обязуются воздерживаться от организации забастовок в период действия коллективного договора.

10.10. Коллективный договор подписан в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

10.11. Работодатель обязуется в течение семи дней со дня подписания направить Коллективный договор на уведомительную регистрацию в Министерство социального развития Московской области.

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД»




/С.В. Смердин/
2021 года

Председатель ППО МОКПД




/А.И. Тлиф/
2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ДОЛЖНОСТЕЙ И ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ, РАБОТА В КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК ЗА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА И ЕГО ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Врач-анестезиолог-реаниматолог	21
Врач-рентгенолог	21
Заведующий кабинетом - врач-рентгенолог	21
Заведующий отделением - врач анестезиолог-реаниматолог	21
Медицинская сестра-анестезист	21
Рентгенолаборант	21
Старшая медицинская сестра	21
Агент по снабжению	14
Администратор	14
Архивариус	14
Бухгалтер	14
Ведущий бухгалтер	14
Ведущий инженер по защите информации	14
Ведущий инженер-электроник	14
Ведущий программист	14
Ведущий экономист	14
Ведущий юрисконсульт	14
Водитель автомобиля	14
Врач клинической лабораторной диагностики	14
Врач по лечебной физкультуре	14
Врач ультразвуковой диагностики	14
Врач функциональной диагностики	14
Врач-акушер-гинеколог	14
Врач-бактериолог	14
Врач-дерматовенеролог	14
Врач-диетолог	14
Врач-инфекционист	14
Врач-клинический фармаколог	14
Врач-лаборант	14
Врач-методист	14
Врач-статистик	14
Врач-невролог	14
Врач-нейрохирург	14

Врач-нефролог	14
Врач-оториноларинголог	14
Врач-офтальмолог	14
Врач-патологоанатом	14
Врач-психиатр	14
Врач-психиатр-нарколог	14
Врач-психотерапевт	14
Врач-пульмонолог	14
Врач-стоматолог	14
Врач-стоматолог-терапевт	14
Врач-терапевт	14
Врач-торакальный хирург	14
Врач-торакальный хирург	14
Врач-торакальный хирург	14
Врач-травматолог-ортопед	14
Врач-трансфузиолог	14
Врач-уролог	14
Врач-физиотерапевт	14
Врач-фтизиатр	14
Врач-фтизиатр участковый	14
Врач-функциональной диагностики	14
Врач-хирург	14
Врач-эндокринолог	14
Врач-эндоскопист	14
Врач-эпидемиолог	14
Гардеробщик	14
Главная медицинская сестра	14
Главный врач	14
Дезинфектор	14
Делопроизводитель	14
Документовед	14
Заведующий аптекой - провизор	14
Заведующий бактериологической лабораторией - врач-бактериолог	14
Заведующий кабинетом - врач-методист	14
Заведующий кабинетом - врач-статистик	14
Заведующий кабинетом - врач-трансфузиолог	14
Заведующий кабинетом - врач-эндоскопист	14
Заведующий кабинетом социальной помощи	14
Заведующий клинико-диагностической лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики	14
Заведующий Клиникой № 1 - врач-фтизиатр	14
Заведующий Клиникой № 2 - врач-фтизиатр	14
Заведующий отделением - врач торакальный хирург	14
Заведующий отделением - врач-методист	14
Заведующий отделением - врач-терапевт	14
Заведующий отделением - врач-торакальный хирург	14
Заведующий отделением - врач-травмотолог-ортопед	14
Заведующий отделением - врач-трансфузиолог	14
Заведующий отделением - врач-физиотерапевт	14
Заведующий отделением - врач-фтизиатр	14

Заведующий отделением - врач-фтизиатр	14
Заведующий отделением - врач-фтизиатр участковый	14
Заведующий отделением - врач-эндоскопист	14
Заведующий отделом - врач-фтизиатр	14
Заведующий складом	14
Заведующий филиалом - врач-фтизиатр	14
Заведующий хозяйством	14
Заведующий отделением - врач-фтизиатр	14
Заместитель главного врача по медицинской помощи в амбулаторных условиях, врач-фтизиатр	14
Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части	14
Заместитель главного врача по безопасности	14
Заместитель главного врача по гражданской обороне и мобилизационной работе	14
Заместитель главного врача по кадрам	14
Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	14
Заместитель главного врача по медицинской части, врач-фтизиатр	14
Заместитель главного врача по научно-клинической работе	14
Заместитель главного врача по организационно-методической работе, врач-методист	14
Заместитель главного врача по хирургии, врач торакальный хирург	14
Заместитель главного врача по экономическим вопросам	14
Заместитель заведующая аптекой - провизор-технолог	14
Заместитель заведующего Клиникой № 1 по клинико-экспертной работе	14
Заместитель заведующего Клиникой № 1 по медицинской части, врач-фтизиатр	14
Заместитель заведующего клиникой № 2 по медицинской части, врач-фтизиатр	14
Заместитель заведующего по медицинской части, врач-фтизиатр	14
Заместитель заведующего по медицинской части, врач-фтизиатр	14
Заместитель заведующего филиала по медицинской помощи в амбулаторных условиях, врач-фтизиатр	14
Заместитель заведующего филиалом по амбулаторно-поликлинической работе, врач-фтизиатр	14
Заместитель заведующего филиалом по медицинской части, врач-фтизиатр	14
Заместитель начальника отдела контрактной службы	14
Заместитель начальника по инженерным коммуникациям	14
Заместитель начальника по хозяйственной части	14
Инженер	14
Инженер-электроник	14

Инженер-энергетик	14
Инструктор по лечебной физкультуре	14
Кастелянша	14
Кладовщик	14
Клинический психолог	14
Кухонный рабочий	14
Лаборант	14
Машинист по стирке белья	14
Медико-социальный работник	14
Медицинская сестра	14
Медицинская сестра диетическая	14
Медицинская сестра медико-социальной помощи	14
Медицинская сестра палатная	14
Медицинская сестра перевязочной	14
Медицинская сестра по массажу	14
Медицинская сестра по физиотерапии	14
Медицинская сестра приемного отделения	14
Медицинская сестра процедурной	14
Медицинская сестра стерилизационной	14
Медицинская сестра участковая	14
Медицинский дезинфектор	14
Медицинский психолог	14
Медицинский регистратор	14
Медицинский статистик	14
Механик	14
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	14
Начальник отдела	14
Оператор по утилизации отходов	14
Оператор стиральных машин	14
Оператор ЭВМ	14
Операционная медицинская сестра	14
Подсобный рабочий	14
Помощник врача-эпидемиолога	14
Провизор-аналитик	14
Провизор-технолог	14
Программист	14
Рабочий по ремонту зданий	14
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	14
Санитар	14
Секретарь-машинистка	14
Сестра-хозяйка	14
Слесарь по ремонту автомобилей	14
Слесарь-ремонтник	14
Слесарь-сантехник	14
Социальный работник	14
Специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе	14
Специалист по закупкам	14
Специалист по кадрам	14
специалист по охране труда	14

Специалист по социальной работе	14
Старшая медицинская сестра	14
Старшая операционная медицинская сестра	14
Сторож	14
Техник	14
Техник ЭВМ	14
Тракторист	14
Уборщик производственных и служебных помещений	14
Уборщик служебных помещений	14
Уборщик территории	14
Фармацевт	14
Фасовщик	14
Фельдшер	14
Фельдшер-лаборант	14
Экономист	14
Электромонтер	14
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	14
Юрисконсульт	14

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД»

Председатель ППО МОКПТД


 _____ /С.В. Смердин/
 _____ 2021 года


 _____ /А.И. Тлиф/
 « _____ 2021 года



Приложение 2
к коллективному договору
ГБУЗ МО «МОКПТД» на 2021-2023г.

Перечень подразделений государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Московский областной клинический противотуберкулезный диспансер», за работу в которых производится доплата в размере 50% от должностного оклада (ставки) за работу в ночное время

Стационар "Сукманиха"	1 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания без бактериовыделения с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя, сочетанным с ВИЧ-инфекцией на 45 коек
Стационар "Сукманиха"	1 Отделение туберкулезное легочно-хирургическое на 55 коек
Стационар "Сукманиха"	1 Отделение туберкулезное легочно-хирургическое на 55 коек (в т.ч. 6 коек анестезиологии и реанимации с палатами интенсивной терапии и реанимации
Стационар "Сукманиха"	2 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделения с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя, сочетанным с ВИЧ-инфекцией на 30 коек
Стационар "Сукманиха"	2 Отделение туберкулезное легочно-хирургическое на 30 коек
Стационар "Сукманиха"	3 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания без бактериовыделения с сохраненной лекарственной чувствительностью, сочетанным с ВИЧ-инфекцией на 50 коек
Стационар "Сукманиха"	4 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с сохраненной лекарственной чувствительностью, сочетанным с ВИЧ-инфекцией на 20 коек
Стационар "Сукманиха"	Анестезиолого-реанимационное отделение (на 6 коек с палатами интенсивной терапии и реанимации
Клиника № 2	1 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания без бактериовыделения с сохраненной лекарственной устойчивостью возбудителя на 30 коек
Клиника № 2	2 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с сохраненной лекарственной устойчивостью возбудителя на 45 коек
Клиника № 2	3 Отделение для больных туберкулезом органов органов дыхания без бактериовыделения с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя на 40 коек
Клиника № 2	4 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя на 45 коек

Клиника №1	6 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя на 45 коек
Клиника №1	1 Хирургическое отделение туберкулезное для больных костно-суставным туберкулезом и прочих внелегочных локализаций, сочетанным с ВИЧ-инфекцией на 40 коек
Клиника №1	2 Хирургическое отделение туберкулезное для больных костно-суставным туберкулезом и прочих внелегочных локализаций на 40 коек
Клиника №1	3 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания без бактериовыделения на 40 коек
Клиника №1	4 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с сохраненной лекарственной чувствительностью на 80 коек
Клиника №1	5 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с лекарственной устойчивостью на 40 коек
Клиника №1	7 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя на 45 коек
Клиника №1	8 Дифференциально-диагностическое отделение на 40 коек
Клиника №1	Отделение анестезиологии и реанимации с палатами интенсивной терапии и реанимации на 12 коек
Филиал "Коломенский"	Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя на 40 коек
Филиал "Коломенский"	Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с сохраненной лекарственной чувствительностью на 45 коек (г.Егорьевск)
Филиал "Орехово-Зуевский"	Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением Орехово-Зуево на 40 коек
Филиал "Орехово-Зуевский"	Отделение для больных туберкулезом органов дыхания, сочетанным с ВИЧ-инфекцией с бактериовыделением Орехово-Зуево на 30 коек
Филиал "Мытищинский"	Отделение для больных туберкулезом органов дыхания без бактериовыделения с сохраненной лекарственной чувствительностью на 25 коек
Филиал "Мытищинский"	Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с сохраненной лекарственной чувствительностью на 20 коек
Филиал "Балашихинский"	1 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания без бактериовыделения с сохраненной лекарственной устойчивостью возбудителя на 25 коек
Филиал "Балашихинский"	2 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания с бактериовыделением с сохраненной лекарственной устойчивостью возбудителя на 35 коек
Филиал "Истринский"	1 Отделение для больных туберкулезом органов дыхания на 30 коек

ПЕРЕЧЕНЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ
ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР», ЗА РАБОТУ В КОТОРЫХ
ПРОИЗВОДИТСЯ ДОПЛАТА В РАЗМЕРЕ 100% ОТ ДОЛЖНОСТНОГО
ОКЛАДА (СТАВКИ) ЗА РАБОТУ В НОЧНОЕ ВРЕМЯ

Стационар "Сукманиха"	Анестезиолого-реанимационное отделение (на 6 коек с палатами интенсивной терапии и реанимации)
Клиника №1	Отделение анестезиологии и реанимации с палатами интенсивной терапии и реанимации на 12 коек

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД»

Председатель ППО МОКПД


/С.В. Смердин/
« » 2021 года


/А.И. Глиф/
« » 2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ
ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР», КОТОРЫМ
УСТАНОВЛЕНА 30-ЧАСОВАЯ РАБОЧАЯ НЕДЕЛЯ

Главный врач
Врач клинической лабораторной диагностики
Врач по лечебной физкультуре
Врач ультразвуковой диагностики
Врач функциональной диагностики
Врач-акушер-гинеколог
Врач-анестезиолог-реаниматолог
Врач-бактериолог
Врач-дерматовенеролог
Врач-диетолог
Врач-инфекционист
Врач-клинический фармаколог
Врач-лаборант
Врач-методист
Врач-невролог
Врач-нейрохирург
Врач-нефролог
Врач-оториноларинголог
Врач-офтальмолог
Врач-патологоанатом
Врач-психиатр
Врач-психиатр-нарколог
Врач-психотерапевт
Врач-пульмонолог
Врач-рентгенолог
Врач-статистик
Врач-стоматолог-терапевт
Врач-терапевт
Врач-торакальный хирург
Врач-травматолог-ортопед
Врач-трансфузиолог
Врач-уролог
Врач-физиотерапевт
Врач-фтизиатр
Врач-фтизиатр участковый

Врач-хирург
Врач-эндокринолог
Врач-эпидемиолог
Заведующий бактериологической лабораторией - врач-бактериолог
Заведующий кабинетом - врач-методист
Заведующий отделением - врач-методист
Заведующий кабинетом - врач-рентгенолог
Заведующий кабинетом - врач-статистик
Заведующий кабинетом - врач-трансфузиолог
Заведующий кабинетом - врач-эндоскопист
Заведующий клинико-диагностической лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики
Заведующий Клиникой № 1 - врач-фтизиатр
Заведующий Клиникой № 2 - врач-фтизиатр
Заведующий отделением - врач анестезиолог-реаниматолог
Заведующий отделением - врач-рентгенолог
Заведующий отделением - врач-терапевт
Заведующий отделением - врач-торакальный хирург
Заведующий отделением - врач-травмотолог-ортопед
Заведующий отделением - врач-трансфузиолог
Заведующий отделением - врач-физиотерапевт
Заведующий отделением - врач-фтизиатр
Заведующий отделением - врач-фтизиатр участковый
Заведующий отделением - врач-эндоскопист
Заведующий филиалом - врач-фтизиатр
Заместитель главного врача по медицинской помощи в амбулаторных условиях, врач-фтизиатр
Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, врач-фтизиатр
Заместитель главного врача по медицинской части, врач-фтизиатр
Заместитель главного врача по научно-клинической работе, врач-фтизиатр
Заместитель главного врача по организационно-методической работе, врач-методист
Заместитель главного врача по хирургии, врач торакальный хирург
Заместитель заведующего Клиникой № 1 по клинико-экспертной работе, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего Клиникой № 1 по медицинской части, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего клиникой № 2 по медицинской части, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего по медицинской части, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего по медицинской части, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего филиала по медицинской помощи в амбулаторных условиях, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего филиалом по амбулаторно- по клинической работе, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего филиалом по медицинской части, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего филиалом по медицинской части, врач-фтизиатр
Заместитель заведующего филиалом по медицинской помощи, врач-фтизиатр
Инструктор по лечебной физкультуре
Лаборант
Медицинская сестра
Медицинская сестра диетическая
Медицинская сестра медико-социальной помощи
Медицинская сестра палатная

Медицинская сестра перевязочной
Медицинская сестра по массажу
Медицинская сестра по физиотерапии
Медицинская сестра приемного отделения
Медицинская сестра процедурной
Медицинская сестра стерилизационной
Медицинская сестра участковая
Медицинский дезинфектор
Медицинский регистратор
Медицинский статистик
Младшая медицинская сестра по уходу за больными
Операционная медицинская сестра
Помощник врача-эпидемиолога
Рентгенолаборант
Санитар
Сестра-хозяйка
Старшая медицинская сестра
Старшая операционная медицинская сестра
Фельдшер
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД»

Председатель ППО МОКПД



[Handwritten signature]

/С.В. Смердин/

_____ 2021 года

[Handwritten signature]

/А.И. Тлиф/



« *[Handwritten mark]*

_____ 2021 года

Приложение 4
к коллективному договору
ГБУЗ МО «МОКПТД» на 2021-2023г.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР», КОТОРЫМ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ **36-ЧАСОВАЯ** РАБОЧАЯ НЕДЕЛЯ В СВЯЗИ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА

- Администратор (диспансерное отделение, расположенное по адресу г. Москва, пл. Борьбы, д.11.)
- Гардеробщик (обособленное структурное подразделение Клиника №1)
- Главная медицинская сестра
- Заведующий аптекой – провизор
- Заведующий кабинетом социальной помощи
- Заместитель заведующего аптекой - провизор-технолог
- Оператор оборудования для утилизации и обезвреживания медицинских и биологических отходов
- Провизор-аналитик
- Провизор-технолог
- Фармацевт
- Фасовщик

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД»

Председатель ППО МОКПД



/С.В. Смердин/

2021 года



/А.И. Тлиф/

2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ
ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР», КОТОРЫМ
УСТАНОВЛИВАЕТСЯ **40-ЧАСОВАЯ*** РАБОЧАЯ НЕДЕЛЯ

Агент по снабжению
Администратор (за исключением диспансерного отделения, расположенного по адресу г. Москва, пл. Борьбы, д.11).
Бухгалтер
Ведущий бухгалтер
Ведущий инженер по защите информации
Ведущий программист
Ведущий экономист
Водитель автомобиля
Гардеробщик (за исключением обособленного структурного подразделения Клиника №1)
Делопроизводитель
Документовед
Заведующий складом
Заведующий хозяйством
Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части
Заместитель главного врача по безопасности
Заместитель главного врача по гражданской обороне и мобилизационной работе
Заместитель главного врача по кадрам
Заместитель главного врача по экономическим вопросам
Инженер
Инженер-электроник
Кастелянша
Кладовщик
Клинический психолог
Кочегар
Машинист по стирке белья
Медико-социальный работник
Механик
Начальник отдела
Начальник отдела информатизации и защиты информации
Начальник планово-экономического отдела
Оператор ЭВМ
Подсобный рабочий
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
Секретарь-машинистка
Слесарь по ремонту автомобилей

Слесарь-ремонтник
Социальный работник
Специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе
Специалист по закупкам
Специалист по кадрам
Специалист по охране труда
Сторож
Техник
Техник ЭВМ
Тракторист
Уборщик производственных и служебных помещений
Уборщик территории
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Юрисконсульт

*** Для женщин, работающих в сельской местности, продолжительность рабочей недели составляет 36 часов в соответствии со ст. 263.1 ТК РФ.**

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД» Председатель ППО МОКПТД



/С.В. Смердин/

2021 года



/А.И. Тлиф/

2021 года

Приложение 6
к коллективному договору
ГБУЗ МО «МОКПТД» на 2021-2023г.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР», КОТОРЫМ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОТЫ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ НЕ БОЛЕЕ МЕСЯЧНОЙ НОРМЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ, ИСЧИСЛЕННОЙ ИЗ УСТАНОВЛЕННОЙ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ В СЛУЧАЕ ИХ НЕДОСТАТКА, В СВОБОДНОЕ ОТ ОСНОВНОЙ РАБОТЫ ВРЕМЯ ПО МЕСТУ ИХ ОСНОВНОЙ РАБОТЫ ПО СОГЛАШЕНИЮ МЕЖДУ РАБОТНИКОМ И РАБОТОДАТЕЛЕМ

Врач-анестезиолог-реаниматолог

Врач-бактериолог

Врач клинической лабораторной диагностики

Врач-фтизиатр

Врач-фтизиатр участковый

Врач-хирург

Врач-травматолог-ортопед

Врач-торакальный хирург

Врач-эндокринолог

Клинический психолог

Медицинская сестра палатная (постовая)

Медицинская сестра процедурной

Медицинская сестра участковая

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД» Председатель ППО МОКПТД



/С.В. Смердин/

2021 года

/А.И. Тлиф/

« 2021 года



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью _____ листов

Главный врач ГБУЗ МО «МОКПТД»



С.В. Смердин

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 48 _____ листов

Председатель ППО МОКПД



А.И. Тлиф

